

ПЕДСОВЕТ 30.08.2023 (10:00 актовй зал)

«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА В РАМКАХ ГОДА ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА. РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ: ОТВЕТЫ НА ВЫЗОВ ВРЕМЕНИ»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Год педагога и наставника: эффективность участия Челябинской области в федеральных проектах развития суверенной национальной системы образования. Оптимизация деятельности ПОО в соответствии с современными вызовами: по итогам Южно-Уральского педагогического Собрания

Докладчик: Пундикова О.А., директор

2. Результаты приемной кампании 2023 года

Докладчик: Толканюк З.А., зам. директора по УР

3. Анализ и план деятельности колледжа по организации наставничества. Новые вызовы по организации профессиональной ориентации и профессиональному самоопределению студентов колледжа в 2023-2024 уч. году.

Докладчик: Лихонина О.В., зам. директора по УМР

4. Роль наставника в формировании патриотизма и гражданственности у студентов колледжа.

Докладчик: Спицын В.А., преподаватель-организатор ОБЖ

5. Основные направления воспитательной работы в рамках движения РДДМ в 2023-2024 уч. году.

Докладчик: Дюсмикеева А.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

6. Организация деятельности ВСОКО в 2023-2024 уч. году: новые вызовы

Докладчик: Башкирова О.А., методист, руководитель рабочей группы ВСОКО

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

1) Приобрести в 2023 году не менее 2-х рабочих мест для работников приемной комиссии с аттестацией защищенных каналов передачи данных (ЕПГУ, Е-услуги)

Ответственные: Толканюк З.А., зам. директора по УР,
Хрипункова Т.А., главный бухгалтер

2) Сформировать систему отчетности по реализации программ наставничества в рамках методического совета колледжа

Ответственные: Лихонина О.В., зам. директора по УМР,
методисты, педагоги-наставники, председатели ЦК

3) Утвердить План профориентационной работы и работы по профессиональному самоопределению в 2023-2024 уч. году и обеспечить его реализацию

Ответственные: Лихонина О.В., зам. директора по УМР,
Толканюк З.А., зам.директора по УР,
Пушкарева Е.В., зам.директора по УПР,
Чалкова Н.Л., зам.директора по ВР,
педагогические работники (преподаватели, мастера п/о,
социальные педагоги, педагог-организатор,
педагог-психолог, методисты, воспитатели)

4) Обеспечить охват студентов мероприятиями профессионального самоопределения не менее 90%

Ответственные: педагогические
работники(преподаватели, мастера п/о, социальные
педагоги, педагог-организатор, педагог-психолог,
методисты, воспитатели)

5) Обеспечить динамику охвата студентов и педагогов, участвующих в мероприятиях по направлениям деятельности РДДМ «Движение первых»

Срок: до **30.06.2024** г.

Ответственные: Чалкова Н.Л., зам.директора по ВР,
Дюсмиеева А.А. и Балышева Т.А., советники
директора по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями

6) Провести контрольные мероприятия по подготовке педагогических работников к образовательному процессу в 2023-2024 уч. году в соответствии с графиком

Срок: до **18.09.2023**

Ответственные: Лихонина О.В., зам. директора по УМР,
Башкирова О.А., методист, руководитель рабочей
группы ВСОКО

7) Утвердить План ВСОКО на 2023-2024 уч. год и обеспечить его реализацию

Срок: до **30.06.2024**

Ответственные: Лихонина О.В., зам. директора по УМР,

Башкирова О.А., методист, руководитель рабочей
группы ВСОКО
председатели ЦК, члены рабочей группы ВСОКО

- 8) Утвердить Положение по аттестации педагогических работников ГБОУ ПОО МТК
- 9) Утвердить Положение по внедрению бережливых технологий, созданию бережливой среды в ГБОУ ПОО МТК